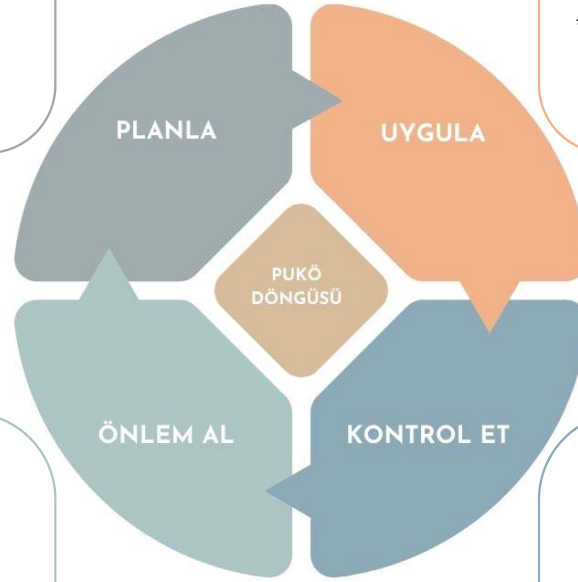


PLANLA

- *Üniversiteye bağlı olan tüm birimlerden gelen satın alma taleplerinin alım yönteminin belirlenmesi
- *Planlı bütçe, yatırım ve sarf malzeme alımlarının onaylı olması

UYGULA

- *Açık-pazarlık veya doğrudan ihale yöntemlerine göre alıma karar verilmesi
- *Yaklaşık maliyet ve Pazar araştırması yapılması
- *İhale evraklarının hazırlanması ve istekli firmalara satışı
- *Seçilen yönteme göre ihalenin gerçekleştirilmesi



ÖNLEM AL

- *Aylık-dönemlik ve yıllık raporlamaların sağlanması
- *Bütçe ve harcamalar ile ilgili paydaşlar ile durum raporlarının paylaşılması ve bütçe artırım toplantılarının sağlanması

KONTROL ET

- *Düzenli bütçe takibinin yapılması
- *İstekli firmaların teslim sürelerine uygun olarak ürün tedarikini gerçekleştirilmesinin sağlanması
- *İrsaliye-fatura fiyat kontrollerinin yapılması
- *Ürünlerin tam eksiksiz ve şartnamesine uygun kalitede olmasının sağlanması