



T.C.
YAŞAR ÜNİVERSİTESİ
FİKRİ ve SINAİ MÜLKİYET HAKLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı; Yaşar Üniversitesi'nde fikri ve sınai mülkiyet hakları, bu hakların korunması, paylaşımı haklarından doğan mali yetkilerin devri, devralınması ve değerlendirilmesiyle ilgili ilke ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Yaşar Üniversitesi ile Yaşar Üniversitesi'ne bağlı birimlerde yürütülen veya Yaşar Üniversitesi çalışanlarının, öğrencilerinin ve araştırmacılarının dâhil olduğu çalışmalardan doğacak ve toplumsal katma değer yaratabilecek, ticarileştirmeye konu olabilecek her türlü bilgi, girişim fikri, yazılım dâhil her türlü eser, tasarım, marka, proje ile faydalı model ve patent gibi her türlü fikri ve sınai mülkiyet hakkı, bunların tespit edilmesi, korunması ve ticarileştirilmesi ile üçüncü taraflara aktarılması ve ticarileştirilmesiyle elde edilecek ekonomik faydaların ilgili taraflar arasında paylaşımının sağlanması da bu yönergeyle düzenlenir.

Dayanak

MADDE 3- (1) Üniversite'de yürütülen çalışmalarda ortaya çıkan her türdeki fikri ve sınai mülkiyet hakkı konusu fikri ürün; 5147 sayılı Entegre Devre Topoğrafyalarının Korunması Hakkında Kanun, 551, 554 ve 555 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameler, 5042 sayılı Yeni Bitki Çeşitlerine Ait Islahçı Haklarının Korunmasına İlişkin Kanun ile ilgili sair mevzuat uyarınca düzenlenir.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu yönergede geçen;

- a) Araştırmacı: Nakdi veya aynı bir karşılık almalarına bakılmaksızın, Üniversite kaynaklarını kullanan ve üniversitede akademik ya da idari bir görevi icra eden ya da öğrenim gören ya da harici destekleyici ve bağışçılar tarafından finanse edilenler de dâhil olmak üzere başka bir şekilde Üniversite tarafından yürütülen, katkı verilen ya da Üniversite kaynaklarını kullanan her türlü proje veya çalışmaya katılan, Yükseköğretim Kanunu hükümleri ile tanımlanan Üniversitenin öğretim elemanlarını, lisans, lisansüstü öğrencileri ve değişim programları öğrencileri ve stajyerler de dâhil tüm Üniversite öğrencilerini, sözleşmeli ve daimi kadrolu çalışanlar ve uzman personel dâhil Üniversite tarafından tam ya da yarı zamanlı olarak istihdam edilen kişileri, geçici görevli, onursal görevliler, emekli personel de dâhil her türlü konuk öğretim elemanlarını,
- b) Buluş: Daha önce yazılı veya sözlü olarak ya da uygulanarak kamuoyuna açıklanmamış olan, bir soruna teknik çözüm getirerek tekniğin bilinen durumunu aşan veya buna katkıda bulunan, dünyada yeni ve sanayiye uygulanabilir herhangi bir özgün fikir ve/veya araştırma sonucunu,
- c) Buluşçu ve/veya Eser Sahibi: Fikri ve Sınai mülkiyet hakkının oluşturulmasına katkıda bulunan, Üniversite tarafından işe alınmış ve/veya Üniversite kaynaklarını kullanan çalışanlar, öğrenciler, araştırmaya katılan ve/veya araştırma yapan araştırmacı kişileri,

- ç) Fikri Ürün: Buluş, endüstriyel tasarım, entegre devre topoğrafyası, teknoloji, teknik bilgi, know-how, ölçme-değerlendirme aracı, eğitim programı, yazılım, bilgisayar tabanlı eğitim aracı, geliştirme, malzeme, bileşim, üretim süreci gibi sınai alandaki yeni yaratımlar ile bilimsel, edebî, sanatsal faaliyetler kapsamında insan düşüncesinin ve yaratıcılığının ürünü olan özgün fikir ve eserleri de kapsayan; 551, 554 ve 555 sayılı K.H.K.'ler, 5147 sayılı Entegre Devre Topografyalarının Korunması Hakkında Kanun ve 5042 sayılı Yeni Bitki Çeşitlerine Ait İslahçı Haklarının Korunmasına İlişkin Kanun ile korunan her nevi ürününü,
- d) Hukuk Müşaviri: Rektör tarafından atanmış Üniversite'nin Hukuk Müşavirini,
- e) Müttevelli Heyet: Yaşar Üniversitesi Müttevelli Heyetini,
- f) Net Getiri: Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının ticarileştirilmesi sonucunda Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından proje, ürün geliştirme, üretim, pazarlama, Fikri ve Sınai mülkiyetin korunmasına dair başvuru ve yenileme bedeli ve her türlü hukuki ihtilafın çözümüne dair giderler dâhil olmak üzere tüm masraflar ve vergiler çıktıktan sonra geriye kalan kısımdan oluşan getiriyi,
- g) Rektör: Üniversite Rektörü'nü,
- ğ) Rektör Yardımcısı: Üniversite Ar-Ge, Girişimcilik ve İnovasyon' dan Sorumlu Rektör Yardımcısını,
- h) Senato: Üniversite Senatosunu,
- ı) Sınai Bilgi (Know-how): Sınai mülkiyetle ilgili tekniğin uygulanması ve bu tekniğin kullanılmasına yarayan bilgi ya da üretim usullerini,
- i) Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu: Rektör Yardımcısı, Hukuk Müşaviri, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi Müdürü, Mali İşler Daire Başkanı ve Rektörün 3 yıl süre ile atayacağı bir Öğretim Üyesi olmak üzere beş kişiden oluşan kurulunu (gerek görülen durumlarda, Üniversite dışından veya içinden konuyla ilgili uzman(lar), Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu'na dâhil edilebilir),
- j) Ticarileştirme: Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi tarafından, fikri ürünlerin üçüncü taraflara kısmen veya tamamen devri, basit veya tam ruhsat olmak üzere lisanslanması veya şirket kurularak fikri ürünlerin üretimi, satışı, pazarlanması vb. amaçlarla üçüncü taraflarla yapılacak her türlü ortaklık ve/veya işbirliği ve/veya yatırım anlaşmaları veya iç kullanım yoluyla veya şirketleşme veya kurulu şirkete yatırım alma aracılığıyla, fikri ürünler üzerinden gelir, lisans bedeli, kâr ve/veya fayda elde etmek amacıyla her türlü kullanımını,
- k) Üçüncü Taraflar: Üniversite'nin veya Araştırmacıların, araştırmalarının yürütülmesi, desteklenmesi, finanse edilmesi, fikri ürünlerin ticarileştirilmesi, lisanslanması gibi tüm süreçlerde temas halinde oldukları kişi, kurum ve kuruluşlarını,
- l) Üniversite: Yaşar Üniversitesi'ni,
- m) Üniversite Kaynakları: Doğrudan veya dolaylı bir yolla Üniversite tarafından sağlanan, nakdi destek, makine, teçhizat, ekipman, sarf malzemeleri, laboratuvar, işlik ve insan kaynakları dâhil olmak üzere her türlü fon, tesis veya kaynakları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarına Dair İlke ve Esaslar

Bildirimler

MADDE 5 - (1) Araştırmacılar, buluş, endüstriyel tasarımlar ve entegre devre topoğrafyaları da dahil olmak üzere fikri ürün ile fikri ve sınai mülkiyet haklarına konu olacak her türlü durumda yazılı olarak Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi'ne bilgi verir.

(2) Araştırmacılar, Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının ticarileştirilmesi sonucu elde edilecek her türlü gelirle ilgili yazılı olarak Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi'ne bilgi verir.

(3) Üniversite'nin bir Araştırmacısının başka bir kurumdaki misafir araştırmacılığı, proje ortaklığı veya başka bir üniversitede yürütülen projede yardımcı araştırmacılığı gibi görevleri sırasında ortaya çıkan veya üçüncü taraflarca desteklenen çalışmalar sonucu üretilen fikri ürünlere ilişkin haklar Üniversite ile diğer kurum arasında yapılacak anlaşmaya tabidir. Bu gibi durumlarda Araştırmacı, Üçüncü Taraflar ile imzalanan anlaşmaların bir nüshasını Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi'ne verir.

Bildirim kapsamı

MADDE 6- (1) Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının, Üniversiteye ait olmaması durumunda, Araştırmacılar, fikri ürünün geliştirilmesinde Üniversite kaynaklarının kullanılıp kullanılmadığı, kullanıldı ise hangi kaynakların ne şekilde kullanıldığı, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakkının ne şekilde ticarileştirildiği ve elde edilen kazanç miktarı hakkında Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi aracılığı ile Üniversiteye yazılı bilgi verir.

(2) Üniversite, kendisine yapılan yazılı bildirim tarihinden itibaren üç ay içinde elde edilen kazançtan Üniversite kaynakları ile yapılan harcamaları aşmayacak bir miktarı Araştırmacıdan talep edebilir.

Telif hakları

MADDE 7 - (1) Araştırmacılar, telif haklarına konu olacak durumlarda Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi'ne bilgi verir.

(2) Araştırmacıların, Üniversitedeki faaliyetleri kapsamında telif hakkına konu eserleri bakımından Yaşar Üniversitesi Fikir (Telif) Hakları Yönergesi uygulanır.

(3) Destekli bilimsel çalışmalardan doğan telif hakları, destekleyen kurumla yapılan sözleşme hükümlerine tabidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ticarileştirmeye Dair İlke ve Esaslar

Başvuru

MADDE 8- (1) Araştırmacılar, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakkının tespit edilmesi, korunması ve ticarileştirilmesi konusunda Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi' ne yazılı olarak başvuruda bulunabilir.

(2) Kanunen tanımlanmış "Öğretim Elemanı" kapsamı dışında kalan diğer tüm çalışanlar, öğrenciler ve Araştırmacılar, Üniversite'de yürüttükleri çalışmalar kapsamında ortaya çıkan buluş, tasarım veya fikirlerinin değerlendirilmesi için Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi' ne yazılı olarak başvurur.

(3) Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi, Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu ve Üniversitenin ilgili diğer birimleri başvuru işlemleri sırasında Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının gizliliğini koruma yükümlülüğündedir.

Değerlendirme ve karar

MADDE 9 - (1) Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi yapılan başvuruyu kendisine tebliğ edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde değerlendirmek üzere Fikri ve Sınai Mülkiyet Kuruluna sunar. Değerlendirme sürecinde Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisinin koordinasyonunda ve gerektiği durumlarda Üniversiteden ya da dışarıdan ilgili uzmanların görüşlerini de almak suretiyle kararını verir.

(2) Söz konusu Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakkının, Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu kararıyla Üniversite tarafından değerlendirilemeyeceğinin takdir edilmesi durumunda, Üniversite'nin buluşla ilgili herhangi bir hakkı ve yükümlülüğü kalmaz.

(3) Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu tarafından Fikri ve Sınai Mülkiyetin değerlendirileceğine karar verilmesi durumunda, başvuruyu yapan Buluşçu ve/veya Eser Sahibi ile Üniversite arasında Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının Devri Sözleşmesi yapılır.

Paylaşım

MADDE 10- (1) Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakkının Üniversite'ye devredilmesi ve bunların ticarileştirilmesi sonucu gelir elde edilmesi durumunda, Buluşçu ve/veya Eser Sahibi ile Üniversite'nin Bilimsel Araştırma Fonu'na ve varsa diğer birimlere Üniversite tarafından yapılacak ödeme, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakkından elde edilecek Net Getiri üzerinden Ek 1' deki haliyle belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Fikri Haklar

MADDE 11- (1) Yaşar Üniversitesi Telif Hakları Yönergesi' nin adı "Yaşar Üniversitesi Fikir (Telif) Hakları Yönergesi" olarak değişmiştir.

Yürürlük

MADDE 12- (1) Bu yönerge, Mütevelli Heyeti tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 - (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

22/06/2016 tarih ve 04 sayılı
Mütevelli Heyeti kararı ile onaylanmıştır.