



T.C
YAŞAR ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK KADROLARA ATAMA VE YÜKSELTMELEERDE
ESAS ALINACAK YAYINLARA İLİŞKİN YÖNERGE
BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı, öğretim üyeliği kadrolarına yapılacak atama ve yükseltmelerde esas alınacak yayın türlerini belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Yaşar Üniversitesi öğretim üyeleri ile Yaşar Üniversitesi akademik kadrolarına dışarıdan başvuruda bulunanları kapsar.

Yetkili Komisyon

MADDE 3 – (1) Bu yönergeyle verilen görevler, Atama Komisyonu (bu Yönergede “Komisyon” olarak kısaltılmıştır) tarafından yerine getirilir. Komisyonun daimi üyeleri Akademik Ofis Direktörü Başkanlığında Rektör tarafından farklı bilim dallarından olmak üzere üç yıl için atanan (toplam beş asil) ve iki yedek profesör üyeden oluşur. Komisyon üyeleri arasında, eğer adayın atama/yükseltme için başvuruda bulunduğu ilgili anabilim dalından üye mevcut değilse, söz konusu ana bilim dalını temsilen bir ek profesör üye geçici olarak Komisyona katılır.

(2) Komisyon, çalışmalarında adayın idari amiri ve diğer öğretim elemanlarının danışmanlığından da yararlanır; gerektiğinde geçici alt komite ve komisyonlar kurabilir, uzman/hakem tayin edebilir.

(3) Komisyon, başvuran adayın akademik durumu dışında topluma öğrencilere ve çalışma arkadaşlarına yönelik sosyal fayda ve davranış özelliklerini de dikkate alır.

İKİNCİ BÖLÜM
Atama Esasları

Yardımcı Doçentlik Kadrosuna Atanma Başvurularında Esas Alınacak Yayınlar

MADDE 4 – (1) Yardımcı doçentlik kadrosuna atanmak üzere başvuran adayların, en az biri Fen Bilimleri Atıf Endeksi (*Science Citation Index*, bu Yönergede *SCI* olarak kısaltılmıştır), Sosyal Bilimler Atıf Endeksi (*Social Science Citation Index*, bu Yönergede *SSCI* olarak kısaltılmıştır), Sanat ve Beşeri Bilimler Endeksi (*Arts & Humanities Citation Index*, bu Yönergede *AHCI* olarak kısaltılmıştır) tarafından taranan dergilerde veya TÜBİTAK ULAKBİM Ulusal Veri Tabanlarında veya uluslararası saygın ve tanınmış alan indekslerinde yer alan hakemli dergilerde olmak üzere, **en az üç** özgün yayını bulunması gerekir. Yardımcı Doçentlik kadrolarına yeniden atamalarda da aynı nitelikleri taşıyan, en az bir yeni yayın yapılmış olması şartı aranır.

- (2) Aday, bir başka yükseköğretim kurumunda, yardımcı doçent kadrosunda bulursa dahi Yaşar Üniversitesi yardımcı doçent kadrosuna başvurulduğunda; işbu maddede öngörülen yayın koşulları yine aranır.
- (3) Mühendislik Fakültesi, İdari Bilimler Fakültesi ve Fen-Edebiyat Fakültesinin Mütercim Tercümanlık Bölümü dışında kalan bölümlerinde, adayın yayınlarından en az birinin SCI, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış olması şarttır.
- (4) Güzel Sanatlar alanındaki başvurular için en az üç özgün yayın veya uluslararası yahut ulusal sanatsal faaliyetlerde en az üç farklı etkinlik gerçekleştirilmiş olması gerekir.

Doçentlik Kadrosuna Atanma Başvuru Koşulları

MADDE 5 – (1) Doçentlik kadrosuna başvuran adaylar için (ÜAK) Üniversitelerarası Kurul tarafından doçentlik unvanı verilmiş olması şartı ve aşağıdaki özel koşullar aranır.

- (2) Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Fen-Edebiyat Fakültesinin Mütercim Tercümanlık Bölümü dışında kalan bölümlerinde doçentlik kadrosuna atanmak üzere başvuran adayların, doktora derecesini aldıktan sonra-en az üçü *SCI*, *SSCI* veya *AHCI* tarafından taranan hakemli dergilerde makale olmak üzere, **en az beş** özgün yayını bulunması gerekir.
- (3) Mimarlık Fakültesi'nde doçentlik kadrosuna atanmak üzere başvuran adayların doktora derecesini aldıktan sonra-en az biri *SCI*, *SSCI* veya *AHCI* tarafından taranan hakemli dergilerde makale olmak üzere, **beş** özgün yayını bulunması gerekir.
- (4) Hukuk Fakültesi, İletişim Fakültesi ile Fen Edebiyat Fakültesi'nin Mütercim Tercümanlık Bölümü'nde doçentlik kadrosuna atanmak üzere başvuran adayların, doktora derecesini aldıktan sonra en az üçü *SSCI*, *SCI*, *AHCI* kapsamında taranan dergilerde veya TÜBİTAK ULAKBİM Ulusal Veri Tabanında yer alan dergilerde (armağanlar da dahil olmak üzere) veya uluslararası saygın ve tanınmış alan indekslerinde yer alan hakemli dergilerde yayımlanmış makale olmak üzere en az beş özgün yayını bulunması gerekmektedir.
- (5) Güzel Sanatlar alanında doçentlik kadrosuna atanmak üzere başvuran adayların, doktora veya sanatta yeterlik derecesini aldıktan sonra uluslararası veya ulusal hakemli en az iki özgün yayın veya en az iki uluslararası sanatsal etkinlik veya en az beş ulusal sanatsal etkinlik gerçekleştirmiş olması gerekir.

Profesörlük Kadrosuna Yükseltme ve Atanmada Başvuru Koşulları

MADDE 6 – (1) Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Fen-Edebiyat Fakültesinin Mütercim Tercümanlık Bölümü dışında kalan bölümlerinde profesörlüğe yükseltme ve profesörlük kadrosuna atanmak üzere başvuran adayın, doçent ünvanını aldıktan sonra en az üçü *SCI*, *SSCI* veya *AHCI* tarafından taranan hakemli dergilerde makale olmak üzere, **en az beş** özgün yayını bulunması gerekir.

- (2) Mimarlık Fakültesi'nde profesörlüğe yükseltme ve profesörlük kadrosuna atanmak üzere başvuran adayın doçent ünvanını aldıktan sonra -en az biri *SCI*, *SSCI* veya *AHCI* tarafından taranan hakemli dergilerde makale olmak üzere, **en az beş** özgün yayını bulunması gerekir.
- (3) Hukuk Fakültesi, İletişim Fakültesi ile Fen Edebiyat Fakültesi'nin Mütercim Tercümanlık Bölümü'nde doçentlik kadrosuna atanmak üzere başvuran adayların, doçent ünvanını aldıktan sonra en az üçü *SSCI*, *SCI*, *AHCI* kapsamında taranan dergilerde veya TÜBİTAK ULAKBİM Ulusal Veri Tabanında yer alan dergilerde (armağanlar da dahil

olmak üzere) veya uluslararası saygın ve tanınmış alan indekslerinde yer alan hakemli dergilerde yayımlanmış makale olmak üzere en az beş özgün yayın sunması gerekmektedir.

(4) Güzel Sanatlar alanında Profesörlük kadrosuna atanmak üzere başvuran adayların doçent ünvanını aldıktan sonra, uluslararası veya ulusal hakemli en az iki özgün yayın veya en az iki uluslararası sanatsal etkinlik veya en az beş ulusal sanatsal etkinlik gerçekleştirmiş olması gerekir.

Makalelerde Aranacak Özellikler

MADDE 7- (1) Atıf ve alan indekslerinde taranan dergilerde yayınlanan makalelerde makalenin yayımlandığı yıl içinde ilgili derginin söz konusu indeksde yer alması gerekir.

(2) Hakemli dergilerde yayımlanan makalelerin hakem denetiminden geçmiş olması şarttır.

Diğer Akademik Birimlere Yapılacak Atama ve Yükseltmeler

MADDE 8-(1) Meslek Yüksek Okulu ve Üniversite'ye ait diğer akademik birimlere yapılacak atama/yükseltmelerde, atama/yükseltme yapılacak kadronun alanına uygun olarak yukarıda belirtilen kriterlerden biri uygulanır.

Yükseltme ve Atama Önerilerinin Rektörlüğe Sunulması

MADDE 9 – (1) Yaşar Üniversitesi'nin herhangi bir biriminde, tam zamanlı öğretim üyesi ihtiyacının ortaya çıkması halinde, birim önerisi, gerekçesi ile birlikte, Akademik Ofisin görüşü alındıktan sonra Rektörlüğe sunulur ve Mütevelli Heyet tarafından uygun bulunması halinde kadro ilanı süreci başlatılır

Yükseltme ve Atama Başvuruları Hakkında Ön İncelenme

MADDE 10 – (1) Yaşar Üniversitesi tarafından ilan edilen Öğretim Üyeliği kadrolarına başvuruların dosyaları, başvuruların Yükseltme ve Atama kriterlerine uygun olup olmadığının incelenerek karara bağlanması amacıyla Rektörlükçe Akademik Ofise havale edilir. Akademik Ofis tarafından toplantıya çağırılan Atama Komisyonu adayın yeterliliğini değerlendirerek görüşünü sonraki işlemlere esas olmak üzere İnsan Kaynakları Müdürlüğü'ne iletir.

(2) Akademik Ofisin önerisi ile Üniversite Yönetim Kurulu, yükseköğretim mevzuatında öngörülen asgari koşulların sağlanması kaydıyla başvuran adayın çalışma ve akademik yaşamındaki özellikleri ile öğretim üyesi istihdamında güçlük çeken bölümlerin ihtiyaçlarını dikkate alarak bu yönergede bulunan koşulların bir kısmının aranmamasına Mütevelli Heyetinin nihai onayı ile karar verilir.

Uygulama Esasları

MADDE 11 – Atama ve yükseltmelerde 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve bu yönerge dışında Komisyonun almış olduğu ilke kararları uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 12- (1) Bu yönerge Yrd. Doçentler bakımından, Yaşar Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilip Mütevelli Heyeti'nce onaylandığı tarihte; Doçent ve profesörler için ise onaylandığı tarihten bir yıl sonra yürürlüğe girer. Yönergenin 5. Maddesinin 4. Fıkrası ve 6. Maddesinin 3. Fıkrası ise Mütevelli Heyeti'nce onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu yönergenin yürürlüğe girmesi ile birlikte Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmelerde Esas Alınacak Yayınlarla İlişkin Yönerge yürürlükten kalkar.

Yürütme

Madde 13- (1) Bu yönerge, Yaşar Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

15.10.2014 tarih ve ...08... sayılı
Mütevelli Heyeti kararı ile onaylanmıştır.